RIEPILOGO CANDIDATURA "ISTAT - AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI ESPERTI IN PSICOLOGIA DEL LAVORO PER L'EVENTUALE PARTECIPAZIONE ALLE COMMISSIONI ESAMINATRICI DELLE PROCEDURE CONCORSUALI FINALIZZATE ALL'ASSUNZIONE DEL PERSONALE (cod. ELENCO-PSICOLOGI-2025)"

Domanda (Codice **87TTB2EDP5**) - Concorso **"ISTAT - AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI ESPERTI IN PSICOLOGIA DEL LAVORO PER L'EVENTUALE PARTECIPAZIONE ALLE COMMISSIONI ESAMINATRICI DELLE PROCEDURE CONCORSUALI FINALIZZATE ALL'ASSUNZIONE DEL PERSONALE (cod. ELENCO-PSICOLOGI-2025)"** sottomessa il **20/06/2025, 11:10**.

Riepilogo dei dati inseriti:

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

☑ Confermo di aver letto e ben compreso l'informativa sul trattamento dati
☑ Rilascio dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445 del 28/12/2000 e s.m.i. - Testo Unico delle disposizioni amministrative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa
☑ Dichiaro di essere consapevole che, in caso di dichiarazioni non veritiere, verranno applicate le sanzioni penali previste e la decadenza dal beneficio ottenuto sotto la mia personale responsabilità (artt. 75 e 76 D.P.R n° 445 del 28/12/2000 e s.m.i.)

ANAGRAFICA

Cognome: **RUBINO**
Nome: **GABRIELLA**

Sesso: **Donna**
Nato/a il:
Comune di nascita:
Codice Fiscale : Cellulare:
Email: PEC: Nazione di residenza:
Indirizzo di residenza: Numero di residenza: Comune di residenza:
Roma Provincia di residenza:
CAP di residenza:
Patente:

REQUISITI GENERICI

Cittadinanza: **Cittadino Italiano o Unione Europea**
Paese: **Italia**
Iscrizione nelle liste elettorali (esercizio del diritto di voto): **Si, dichiaro di essere iscritto nelle liste elettorali di un Comune italiano**
Comune di iscrizione nelle liste elettorali: **Roma**
Aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una P.A ai sensi dell'articolo 4, comma 2, lettera l) del DPR 487 del 9 maggio 1994 e/o dell'articolo 2, comma 2, del DM del 14 ottobre 2021: **No**
Avere in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313 : **No**
Essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o licenziato per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale : **No**
Essere stato dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile : **No**

REQUISITI SPECIFICI

☑ di essere iscritto all'Albo Nazionale Psicologi e di compilare le relative informazioni nella sezione della candidatura inPA "TITOLI DI STUDIO, ABILITAZIONI PROFESSIONALI, ATTESTAZIONI E CERTIFICAZIONI (LEGGE 4/2013) - Tipo titolo - Iscrizione Albo".
☑ di aver sostenuto almeno l'esame di psicologia del lavoro oppure l'esame di psicologia delle organizzazioni nel corso di laurea V.O. in Psicologia, oppure di aver conseguito almeno 6 CFU nel settore scientifico disciplinare M-PSI/06 nel corso di laurea magistrale in Psicologia LM-51 oppure di aver conseguito almeno 6 CFU nel settore scientifico disciplinare M-PSI/06 nel corso di laurea specialistica in Psicologia 58/S.
☑ di avere una comprovata esperienza professionale, della durata minima di 3 anni, maturata in attività di selezione e valutazione delle capacità, attitudini, motivazioni individuali e dello stile comportamentale dei candidati e del personale di Amministrazioni Pubbliche e/o soggetti privati.
☑ di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (art. 35-bis D.Lgs n. 165/2001).
☑ di non ricoprire cariche politiche, non essere rappresentante sindacale o designato dalle

confederazioni ed associazioni sindacali o da altri organi professionali (art. 35, comma 3, del D.lgs. 165/2001).
☑ di allegare, nella sezione della candidatura inPA "ALLEGATI", il curriculum vitae in formato pdf, in cui siano evidenziati in dettaglio tutti gli elementi comprovanti l'esperienza professionale maturata, redatto in lingua italiana e debitamente sottoscritto ai sensi del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi (articolo 76, DPR n. 445/2000).

TITOLI DI STUDIO, ABILITAZIONI PROFESSIONALI, ATTESTAZIONI E CERTIFICAZIONI (LEGGE 4/2013)

Tipo: **Laurea vecchio ordinamento**
Denominazione: **Psicologia**
Rilasciato da: **Università La Sapienza**
Indirizzo: **Roma**
Conseguito in data: **03/03/2003**
Durata: **5**
Voto (Numeratore): **96**
Voto (Denominatore): **110**
☐ Conseguito all'estero
Note: **Laurea v.o. in psicologia del lavoro e delle organizzazioni**
Competenze maturate/consolidate: **Psicologia del lavoro, Tecniche, Psicologia delle organizzazioni, Tecniche e strumenti di programmazione e gestione servizi per il lavoro, Tecniche e strumenti di assessment delle competenze, Tecniche e strumenti di programmazione e gestione servizi per la formazione, Tecniche e strumenti di indagine della soddisfazione degli utenti, Tecniche e strumenti di analisi costi benefici, Tecniche e strumenti di progettazione e pianificazione di attività/servizi, Tecniche e strumenti di rilevazione, analisi e valutazione dei fabbisogni professionali**

Tipo: **Iscrizione Albo**
Denominazione: **Ordine degli psicologi**
Rilasciato da: **Ordine psicologi lazio**
Numero: **13550**
Conseguito in data: **06/02/2006**
Durata: **0**
☐ Conseguito all'estero
Competenze maturate/consolidate: **Consapevolezza organizzativa e del proprio ruolo, Organizzazione del lavoro**

ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO PA COME DIPENDENTE

☑ Non dichiaro esperienze di questo tipo

ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO PA

☑ Non dichiaro esperienze di questo tipo

ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO PRIVATI

Esperienza iniziata il: **05/09/2005**
Esperienza terminata il: **31/03/2011**
Ente o Azienda privata datore di lavoro: **Obiettivo 2000 soc coop**

Indirizzo: Via Mario baratta 16 Roma
Qualifica: Addetto alle risorse umane
Descrizione attività: Attività di ricerca e selezione del personale: stesura profilo professionale, screening curricula, organizzazione e conduzione colloqui di selezione.
Rilevazione dei bisogni formativi.
Pianificazione e progettazione attività di formazione.
Tipo Contratto: Socio cooperativa
Perc. Ore settimanali: 100.0
Competenze maturate/consolidate: Screening curricula, Comunicazione ed ascolto, Comunicazione istituzionale , Tecniche e strumenti di assessment delle competenze, Tecniche e strumenti di comunicazione interna, Tecniche e strumenti per la pianificazione e gestione delle attività di formazione del personale, Tecniche e strumenti per la pianificazione dei percorsi di sviluppo del personale

Esperienza iniziata il: 03/10/2011
Esperienza terminata il: 30/10/2015
Ente o Azienda privata datore di lavoro: Un sorriso soc coop
Indirizzo: Via Sestio Calvino 176 Roma
Qualifica: Addetto alle risorse umane
Descrizione attività: Ricerca e selezione del personale.
Analisi dei bisogni formativi.
Ricerca bandi. Stesura progetti. Attività di found raising.
Start up progetti di accoglienza residenziali (cas, centri accoglienza misna, casi Dublino, etc.)

Tipo Contratto: Socio cooperativa
Perc. Ore settimanali: 100.0
Competenze maturate/consolidate: Ricerca bandi di gara, Conduzione audit annuale sistema iso 9001, Capacità di gestione dello stress, Found raising, Stesura bandi di gara , Problem solving, Anticipazione e gestione del conflitto, Normativa in materia di privacy e protezione dati, Comunicazione istituzionale , Metodologie di raccolta, archiviazione e elaborazione di database , Tecniche e strumenti di rendicontazione sociale, Tecniche e strumenti di progettazione e pianificazione di attività/servizi, Tecniche e strumenti di rilevazione, analisi e valutazione dei fabbisogni del contesto territoriale, Tecniche e strumenti di auditing, Tecniche e strumenti per la pianificazione e gestione delle attività di formazione del personale, Tecniche e strumenti di programmazione e gestione servizi per la formazione, Tecniche e strumenti di rendicontazione programmi e progetti, Tecniche e strumenti per la misurazione e valutazione della performance, Tecniche e strumenti di gestione della salute e sicurezza degli ambienti di lavoro, Tecniche e strumenti di rilevazione, analisi e valutazione dei fabbisogni professionali, Tecniche e strumenti di programmazione finanziaria (budgeting), Tecniche e strumenti di comunicazione inclusiva, Tecniche e strumenti di assessment delle competenze, Tecniche e strumenti di amministrazione del personale, Tecniche e strumenti per il Project financing, Tecniche e strumenti di comunicazione interna, Tecniche e strumenti per i controlli interni, Tecniche e strumenti di monitoraggio e controllo di attività e progetti, Tecniche e strumenti di indagine della soddisfazione degli utenti, Tecniche e strumenti di fund raising

Esperienza iniziata il: 05/10/2016
Esperienza terminata il: 20/07/2017

Ente o Azienda privata datore di lavoro: **Sulla Strada srl**
Indirizzo: **via Paola 37, Roma**
Qualifica: **Addetto all'amministrazione del personale**
Descrizione attività: **Gestione del processo di ricerca e selezione del personale: inserimento annunci, screening curricula, colloqui di selezione, rapporti con consulente del lavoro**
Tipo Contratto: **Libero professionista**
Perc. Ore settimanali: **100.0**
Competenze maturate/consolidate: **Lavorare in autonomia, Definizione profilo professionale, Inserimento annunci ricerca di personale, Screening curricula, Recruiting, Programmazione del lavoro e gestione del tempo, Normativa su salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, Tecniche e strumenti di gestione della salute e sicurezza degli ambienti di lavoro, Tecniche e strumenti di assessment delle competenze**

Esperienza iniziata il: **08/09/2017**
Esperienza terminata il: **30/09/2019**
Ente o Azienda privata datore di lavoro: **Coop. soc. PM1**
Indirizzo: **viale Marx 153 Roma**
Qualifica: **Impiegato amministrativo**
Descrizione attività: **ricerca bandi di gara, stesura progetti**
Tipo Contratto: **Libero professionista**
Perc. Ore settimanali: **50.0**
Competenze maturate/consolidate: **Tecniche e strumenti di programmazione e gestione servizi del sistema sanitario, Tecniche e strumenti di gestione istruttorie di procedimenti, Tecniche e strumenti di consultazione banche dati complesse**

Esperienza iniziata il: **08/01/2018**
Esperienza terminata il: **In corso**
Ente o Azienda privata datore di lavoro: **zazie soc coop**
Indirizzo: **via ettore giovenale 16 roma**
Qualifica: **Impiegato amministrativo**
Descrizione attività: **Attività di rendicontazione trimestrale, gestione delle risorse economiche, emissione fatture e gestione/pagamenti fatture in entrata, revisione biennale MISE**
Tipo Contratto: **Socio cooperativa**
Perc. Ore settimanali: **50.0**
Competenze maturate/consolidate: **Rapporti con i fornitori, Gestione contabilità, Emissione fatture elettroniche, Tecniche e strumenti di rendicontazione sociale**

ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE

☑ Non dichiaro esperienze di questo tipo

ARTICOLI E PUBBLICAZIONI

☑ Non dichiaro esperienze di questo tipo

ATTIVITÀ DI DOCENZA PRESSO PA

☑ Non dichiaro esperienze di questo tipo

CORSI CONVEGNI CONGRESSI

Esperienza iniziata il: **20/05/2018**

Esperienza terminata il: **12/01/2019**
Ente Organizzatore: **Ge. Ma. Gestioni e Management**
Indirizzo: **piazza Albania 10, Roma**
Titolo del corso: **Master week - end in Gestione e sviluppo delle risorse umane**
Tipologia: **Corso di alta formazione**
Ruolo: **Partecipante**
Durata in ore: **500**
Esame finale: **NO**
Competenze maturate/consolidate: **Tecniche di ricerca e selezione del personale, Comunicazione ed ascolto, Tecniche e strumenti di assessment delle competenze, Tecniche e strumenti di comunicazione interna, Tecniche e strumenti per la pianificazione e gestione delle attività di formazione del personale, Tecniche e strumenti di comunicazione inclusiva, Tecniche e strumenti per la pianificazione dei percorsi di sviluppo del personale**

Esperienza iniziata il: **19/06/2018**
Esperienza terminata il: **23/06/2018**
Ente Organizzatore: **Europa Cube Innovation Business School**
Indirizzo: **via Livorno 60, Torino**
Titolo del corso: **Master in Europrogettazione**
Tipologia: **Corso di alta formazione**
Ruolo: **Partecipante**
Durata in ore: **40**
Esame finale: **NO**
Competenze maturate/consolidate: **Programma fondi europei, Metodologia project cicle management, Pianificazione e stesura progetti europei, Tecniche e strumenti di analisi costi benefici, Tecniche e strumenti per il Project financing, Tecniche e strumenti di rendicontazione programmi e progetti, Tecniche e strumenti di scrittura per il web e/o per i social media**

ALTRO

☑ Non dichiaro esperienze di questo tipo

BILANCIO COMPETENZE

Competenze extracurriculari: **Tecniche e strumenti di programmazione e gestione servizi per la formazione, Tecniche e strumenti per la pianificazione e gestione delle attività di formazione del personale, Tecniche e strumenti di gestione della salute e sicurezza degli ambienti di lavoro**

ALLEGATI

Allegato 1: **Curriculum vitae, in formato pdf, in cui siano evidenziati in dettaglio tutti gli elementi comprovanti l'esperienza professionale maturata, redatto in lingua italiana e sottoscritto**